

令和6年度 谷戸のびのび保育園 事業報告書

1 令和6年度の概要

保育方針、保育理念を念頭に置き、安心して過ごせる環境を整え、保育士と子ども、保護者の信頼関係を構築を行った。基準より多くの職員を配置しているため、子ども一人一人に寄り添ったゆとりある保育を行うことはできた。また勤務時間内に事務時間を確保することができているので職員自身も余裕を持って業務を行う事が出来き、働きやすい職場環境の継続ができています。

2 振り返り

(1) 保育目標の実践

- ・保育士ひとりひとりが保育目標を概ね実践することができた
- ・別棟ホールや園庭のタープを活用することにより、保育の活動の幅を広げることができた。
- ・分園本園の園児・職員が協力し合う事で互いに刺激しながら保育することができ、分園児の本園への進級もスムーズに行う事が出来た、
- ・田無すすく保育園を含めた三園で合同の研修を行うなどして、職員間での交流と学びを深めた。

(2) 保護者支援

- ・事業計画に従い、行事の招待の幅を広げるなど、在園家庭、地域の子育て家庭に対して支援を行うことが出来た。
- ・子育てに悩みを抱える保護者には、面談の時間を設け、子どもの様子を共有し、一緒に成長を見守っていた。
- ・運営委員会などで保護者から出た意見を、職員会議で話し合い、保育に反映させた。

(3) 地域の子育て支援

- ・園庭開放を再開し、地域の子育て家庭へも呼びかけを行った。
- ・近隣保育園の園長たちによる人形劇団の公演を行い、地域の子育てセンターにもチラシを置いて、行事に参加する機会を設けた。

(4) 職員構成

- ・各クラスには経験・年齢を考慮したバランスの良い保育士を配置し、分園と共にリーダー層が安定したクラス運営を行った。
- ・加配児童のいるクラスには専属のパート職員を配置して、園児の情緒の安定を図った

3 児童利用状況

月極利用児童受託状況

本園	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	合計
定員	6人	15人	15人	26人	26人	26人	114人
4月利用者	6人	15人	15人	26人	26人	26人	114人
10月利用者	6人	15人	15人	26人	26人	26人	114人

分園	0歳児	1歳児	2歳児				合計
定員	5人	10人	11人				26人
4月利用者	5人	10人	11人				26人
10月利用者	5人	10人	11人				26人

保育園開園時間

標準時間基本保育時間	7:00～18:00
標準時間延長保育時間	18:00～20:00
短時間基本保育時間	8:30～16:30
短時間延長保育時間	上記以外を超えた時間

5 職員（4月1日時点）

常勤職員 23名				非常勤職員 28名			
施設長	1名						
保育士	18名			保育士	16名		
				保育補助	4名		
看護師	1名						
栄養士	1名						
調理員	1名			調理員	4名		
				環境整備	1名		
事務員	1名						
				嘱託医	3名		

6 運営報告

〈1〉会議内容

施設内会議

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
全体 会議	19日	24日		19日	30日	27日	25日	29日	27日	25日	28日	22日
リーダ 一会議	11日	15日	14日								3日	
幼児												
乳児												
給食		27日	24日	25日	22日	27日	24日	28日		30日		
運営委員							18日					14日

職員健診				8~11								
職員検便	11	16	13	11	9	13	10	15	12	16	14	15

〈5〉各種点検報告

危機管理 各担当が安全点検・事故防止・SIDSチェックを行った
 衛生管理 各担当が衛生管理・個人衛生管理・検便細菌検査チェックを行った
 健康管理 保健関係・身体測定・健康診断実施済み
 運営委管理 自己評価済み

〈6〉環境整備

各種マニュアルに従い環境整備に努めた。

8 危機管理

〈防災〉避難訓練 4/30, 5/30, 6/29, 7/31, 8/26, 8/30, 10/29, 11/30, 12/6, 1/29, 2/27, 3/31

〈怪我・事故防止〉①受診件数 4月1件・5月2件・6月1件・7月1件・8月1件・9月0件・10月2件・11月1件・12月0件・1月1件・2月0件・3月0件
 ②インシデント4月2件・5月7件・6月1件・7月3件・8月3件・9月2件・10月10件・11月3件・12月1件・1月3件・2月1件・3月1件
 ③アクシデント4月4件・5月16件・6月7件・7月7件・8月9件・9月5件・10月18件・11月5件・12月9件・1月5件・2月10件・3月4件

〈防犯〉 職員会議にて危険個所の確認・田無警察署の方による不審者対策の研修

〈光化学スモッグ〉学校情報をもとに行動した

9 ボランティア・実習生の受け入れ

〈ボランティア〉 中学生1名、大学生1名

〈職場体験〉 ひばりが丘中学2年生4名

10 職員育成と研修報告

〈研修内容〉

- ① 園内研修 4/19 「倫理要綱」「保育理念」「保育目標」読み合わせ
- 5/31 緊急時対応について
- 6/3 心肺蘇生・人工呼吸のやり方
- 7/19 足の発達と靴について
- 8/30 引き取り訓練の反省や改善点、見直し
- 9/27 ビデオ研修「保育者の基本マナー」
- 10/25 保育士としての基本内容

11/20 田無警察署による不審者対策について

12/20 YouTube「子どもの難聴」

1/25 AI 時代を生き抜く力

2/28 ケース会議 S.T くん

② 外部研修 正規職員が合計 20 件の外部研修に参加した

1 1 地域交流報告

園庭開放を再開し、チラシで地域に向けて呼びかけを行った。ハロウィンでは近隣にお菓子を配り、交流の機会となった。

1 2 小学校との連携

- ・児童要録・就学支援シートを各小学校へ提出し、学校担当者に分かりやすく情報を伝えるようにした。
- ・谷戸第二小の行事に招待され、年長児が参加した。
- ・3 月に年長クラスが谷戸学童を訪問し、施設を見学した。

1 3 要支援児童への対応

- ・気になる園児に対しひいらぎに連絡し巡回指導をしてもらった
- ・職員会議時にケース会議を開き情報共有を行った
- ・児童相談所・子ども家庭支援センターと情報共有しながら要保護児童の対応を行った